



LICEO STATALE "REGINA MARGHERITA"

Scienze Umane – Linguistico – Scientifico – Made in Italy

Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale; Liceo del Made in Italy

Liceo delle Scienze Umane con curvatura Teoria e Tecnica della Comunicazione

Liceo delle Scienze Umane con curvatura Pedagogia e didattica dei Beni Culturali

Liceo delle Scienze Umane con curvatura Neuroscienze e Intelligenza Artificiale

Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654; Ambito 23

e-mail: sapm050003@istruzione.it; PEC: sapm050003@pec.istruzione.it; www.reginamargherita.edu.it

Al Personale Docente

Al Direttore sga

Agli Atti/Albo/Sito Web

LICEO STATALE - "REGINA MARGHERITA"-SALERNO
Prot. 0001769 del 10/03/2025
VI-1 (Uscita)

AVVISO DI SELEZIONE DOCENTE INTERNO PER IL COORDINAMENTO DEL PROGETTO "PROGRAMMA SCUOLA VIVA 2021/2027" - 2^ EDIZIONE - II ANNUALITÀ Titolo Progetto: "VibrazionidAmare"

Progetto	"Programma Scuola Viva" - PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 Azione III - Priorità 2 - Obiettivo Specifico ESO 4.6 - Azioni correlate 2.f.6, 2.f.7 e 2.f.9;
Avvisi pubblici	Decreto Dirigenziale n. 726 del 17 giugno 2024, con oggetto dell'atto: PR CAMPANIA FSE+ 2021-2027 - pubblicato successivamente sul BURC n° 45 del 24/06/2024, con cui è stato approvato l'Avviso "Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva – II Annualità" con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania. Decreto Dirigenziale n.1373 del 04/12/2024 con oggetto dell'atto: PR Campania FSE+ 2021-2027. Programma Scuola Viva II annualita'. Avviso Pubblico approvato con DD n. 726 del 17.06.2024. Approvazione delle risultanze definitive.
Titolo Progetto	"VibrazionidAmare"
Cod. Uff.	45 SA/2
CUP	F54C24000380002

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR n° 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n. 59;

VISTO il D.G.R. n° 165/2001 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

CONSIDERATO che la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04 agosto 2021: "Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica" ha

riprogrammato i Progetti "SCUOLA VIVA", "AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO" e "CORPORE SANO CAMPANIA" con cui è stata disposta, in continuità con l'attuale programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del Programma "**Scuola Viva 2021/2027**" - coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027, approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00;

VISTO il Decreto Dirigenziale n° 102 del 06 maggio 2024 "PR Campania FSE+ 2021/2027: approvazione dell'aggiornamento del manuale delle procedure di gestione, delle linee guida per i beneficiari, dei relativi allegati e del documento di valutazione dei rischi ex ante per le verifiche di gestione";

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 726 del 17 giugno 2024, con oggetto dell'atto: PR CAMPANIA FSE+ 2021-2027 - pubblicato successivamente sul BURC n° 45 del 24/06/2024, con cui è stato approvato l'Avviso "**Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva – 2^a Edizione - Il Annualità**" con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania per "PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 –ASSE III – Priorità 2 - Obiettivo Specifico ESO 4.6 - Azioni correlate 2.f.6, 2.f.7 e 2.f.9;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1160 del 22 ottobre 2024, con cui sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1265 del 18 novembre 2024 con cui sono state disposte integrazioni e rettifiche ai DD precedenti, n. 726 del 17 giugno 2024 e n° 1071 del 27 settembre 2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1373 del 04 dicembre 2024, con cui è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il Progetto "**VibrazionidAmare**" - **Codice Ufficio 45 SA/2**

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 05 settembre 2024 numero 8, e del Consiglio di Istituto del 17 settembre 2024 numero 54, relative all'adesione al **Programma "Scuola Viva 2021/2027 - 2^a Edizione - Il Annualità"**;

VISTO gli accordi di partenariato trasmessi alla Regione Campania con nota prot.n. 00758 del 30 gennaio 2025;

VISTO l'atto di concessione della Regione Campania del 23/01/2025 controfirmato e acquisito al nostro protocollo n. 758 del 30/01/2025 per un importo rimodulato a UCS (unità costi standard), pari a € 49.680,00;

VISTO la ritrasmissione dell'atto di concessione controfirmato e repertoriato dalla Regione Campania con prot.126 del 25/02/2025 riportante il nominativo del nuovo Dirigente della DG 11, dott.ssa Maura Formisano in sostituzione della dott.ssa Maria Antonietta D'Urso ed assunto al nostro prot.1493 del 26/02/2025;

VISTA la delibera n. 69 del Consiglio d'Istituto del 21 gennaio 2025 di formale assunzione in bilancio del Progetto "**VibrazionidAmare**" per il **Programma "Scuola Viva 2021/2027 - 2^a Edizione - Il Annualità**, inserito nel Programma annuale con Prot. n. 00654 del 28 gennaio 2025;

VISTA la modifica n.1435 del 25.02.2025 dell'importo iscritto in bilancio a seguito della adozione della metodologia di rendicontazione a costi standard del progetto Scuola Viva approvata dall'Autorità di Audit con verbale n.1 del 10 gennaio 2025 e inserito nell'atto di concessione;

VISTO il D.l. n. 129 del 28/08/2018 in G.U. n. 267 del 16 novembre 2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO che il comma 3 dell'art.43 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 prevede che il Dirigente Scolastico può affidare incarichi nel rispetto delle prescrizioni contenute in una delibera del Consiglio d'istituto, che sancisce in via generale criteri e limiti da rispettare;

VISTA la delibera n. 47 del Consiglio di Istituto del 02.03.2022 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni;

CONSIDERATO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

VISTO il piano dei costi del presente progetto;

RITENUTO necessario provvedere alla selezione della figura cui affidare il compito di Coordinamento interno necessarie per l'attuazione del Progetto PR Campania FSE + 2021-2027 dal "**VibrazionidAmare**", prioritariamente tra il personale interno;

VISTO il CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la propria determina per avvio procedura selezione del personale interno n. prot. 1760 del 10/03/2025;

Tutto ciò premesso costituisce parte integrante del presente avviso e, in considerazione di ciò,

EMANA

Il seguente avviso relativo all'apertura di una procedura di selezione, riservata esclusivamente al personale interno del Liceo Statale "Regina Margherita" per il reclutamento di n. 1 docente a cui affidare il seguente incarico:

→ ***Coordinamento interno del Progetto.***

Articolo n. 1 - Modalità di partecipazione alla selezione e termini di presentazione delle istanze

Gli aspiranti potranno presentare la propria istanza di candidatura, utilizzando l'**Allegato 1** al presente avviso perentoriamente **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17/03/2025., esclusivamente attraverso:**

- consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo della segreteria del Liceo oppure,
- trasmissione via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: sapm050003@istruzione.it indicando quale oggetto: "**PROGETTO "VibrazionidAmare" Cod.Uff. 45 SA/2 - Candidatura per incarico di COORDINATORE INTERNO DEL PROGETTO**".

L'istanza di candidatura, PENA L'ESCLUSIONE, dovrà pervenire non oltre il termine previsto

e dovrà essere formulata utilizzando esclusivamente l'Allegato 1 al presente Avviso, sottoscritta con firma autografa e corredata da tutti i documenti di seguito specificati:

- **Curriculum Vitae** aggiornato e compilato esclusivamente secondo il formato europeo, datato e sottoscritto in ogni sua pagina con firma autografa, da cui si dovranno evidenziare, in modo particolare i titoli culturali, le esperienze professionali e le attività formative possedute, valutabili in base ai criteri di cui alla tabella di seguito riportata all'art.3 del presente avviso.

Il **Curriculum Vitae** dovrà essere corredata, pena l'esclusione della domanda, da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

- **copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità debitamente firmato;
- **autovalutazione**, formulata secondo l'Allegato 2 al presente avviso, dei titoli culturali, delle esperienze professionali e delle attività formative possedute.

L'allegata domanda di partecipazione (Allegato 1) è comprensiva della dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in essa contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Articolo n. 2 - **Compiti del docente individuato per la funzione relativa al ruolo di "Coordinatore interno del progetto"**

La figura professionale selezionata al ruolo di "COORDINATORE INTERNO DEL PROGETTO" assicura la coordinazione delle attività formative di cui al progetto in parola, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dal Liceo.

In particolare, essa è tenuta a svolgere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti funzioni:

- Collaborare con il DS e il DSGA nella stesura degli atti inerenti alle procedure di selezione delle risorse umane necessarie alla realizzazione delle attività progettuali, nonché degli atti inerenti alla collaborazione con i soggetti partner;
- Determinare, in collaborazione con gli enti partner e con il progettista, la temporizzazione e la calendarizzazione di tutte le attività di cui al Progetto in parola;
- Cooperare con il DS, il DSGA e il Progettista, al fine di garantire la piena fattibilità e la più proficua realizzazione di tutte le attività progettuali, nonché il rispetto della calendarizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il DSGA, gli esperti e i tutor per gestire e risolvere eventuali problematiche emergenti in itinere, così che le attività progettuali possano continuare a svolgersi così come programmate;
- Collaborare con il DS, il DSGA, il Progettista per tutte le problematiche relative al Progetto, al

fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.

- Relazionarsi costantemente con i partner di progetto al fine di raggiungere efficacia ed efficienza nella realizzazione delle attività proposte;
- Curare la comunicazione efficace tra i diversi attori del progetto;
- Assicurarsi che, relativamente a ciascun modulo progettuale, per i gruppi di allievi partecipanti siano assicurate le migliori condizioni, in ordine alla organizzazione degli spazi e alla disponibilità degli strumenti necessari, per raggiungere tutti gli obiettivi programmati nel progetto;
- Partecipare alle riunioni programmate per il buon andamento dei percorsi;
- Collaborare con le specifiche figure di riferimento per la promozione della comunicazione sul territorio relativamente alle attività di pubblicizzazione del progetto, in particolare in ordine alle previste manifestazioni ed eventi;
- Monitorare la corretta tenuta della documentazione di cui ad ogni singolo modulo progettuale (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- Collaborare con il DSGA alla fase di rendicontazione e di immissione dei dati sulla piattaforma Surf, fornendo i dati e le informazioni necessarie a dette operazioni;
- Curare la chiusura del progetto;
- Redigere relazione finale sull'attività svolta e relativo time sheet.

Si precisa che l'impegno del "Coordinatore Interno del progetto" non si esaurisce con la conclusione delle attività didattiche relative ai moduli formativi attivati, bensì con la data di chiusura (fissata al 15 ottobre 2025) di tutte le attività previste dal progetto.

Articolo n. 3 - Selezione degli aspiranti

Ai fini della valutazione delle domande verrà nominata dal Dirigente Scolastico un'apposita commissione.

La valutazione delle istanze da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula vitae allegati alle suddette istanze sulla base della valutazione dei titoli culturali, delle esperienze professionali e delle attività formative possedute da ciascun candidato e degli stessi dichiarate, secondo i relativi punteggi individuati nella tabella/griglia di valutazione sotto riportata che è parte integrante del presente Avviso.

Il Titolo di accesso : Laurea Specialistica, Magistrale o Laurea vecchio ordinamento

TITOLO DI ACCESSO	CONDIZIONI	PUNTEGGIO
TITOLO SPECIFICO: Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento	SI	-----
TITOLI CULTURALI	PUNTI	PUNTI
Altra Laurea (quadriennale o quinquennale)	Punti 5 max 1	
Altra Laurea triennale (non cumulabile con il punto precedente)	Punti 3 max 1	

Ulteriore Diploma (valutabile se il diploma è il titolo di accesso)	Punti 3 max 1	
Dottorato di ricerca	Punti 3 max 1	
Corsi di perfezionamento postuniversitari (durata annuale) specifico	Punti 2 max 2	
Master di primo livello specifico	Punti 2 max 2	
Specializzazioni postuniversitarie/ Master di II specifico	Punti 3 max 2	
Attestato di formazione di almeno 30 ore attinenti al modulo didattico	Punti 2 max 3	
Pubblicazioni di libri su tematiche attinenti agli argomenti al modulo didattico	Punti 3 max 2	
Pubblicazioni di articoli, monografie su tematiche attinenti agli argomenti al modulo didattico	Punti 1 max 2	
CERTIFICAZIONI		
Competenze informatiche certificate livello base (ECDL CORE, EIPASS 7, IC3)	Punti 2 max 2	
Competenze informatiche certificate livello avanzato (ECDL advanced/Specialized, Eipass Progressive, Eipass Teacher) (non cumulabile con il punto precedente)	Punti 4 max 2	
Competenze di lingua straniera certificate (base)*	Punti 2 max 2	
Competenze di lingua straniera certificate (avanzate)*	Punti 4 max 2	
ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE SPECIFICO	CONDIZIONI	PUNTEGGIO
Esperienza di Docente Esperto in pregressi corsi della stessa tipologia (uno per anno) altra tipologia (uno per anno)	Punti 3 max 3 Punti 1 max 3	
Esperienza di Tutor /Coordinatore interno in pregressi corsi della stessa tipologia (uno per anno) altra tipologia (uno per anno)	Punti 3 max 3 Punti 1 max 3	
Esperienze professionali anche al di fuori dell'ambito scolastico (uno per anno)	Punti 2 max 5	
PUNTEGGIO TOTALE		

N.B. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza di candidatura, qualora il curriculum allagato alla stessa istanza risulti pienamente coerente e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Articolo n. 4 - Graduatoria e pubblicazione dei risultati

La commissione, in esito alla valutazione delle istanze pervenute, effettuata sulla base dei criteri e dei relativi punteggi come individuati nella tabella/griglia di valutazione sopra riportata, provvederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito che sarà pubblicata all'Albo on line della Scuola e sul sito web dell'Istituto www.reginamargherita.edu.it

La graduatoria pubblicata all'Albo on line e sul sito web della Scuola avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima. Trascorso tale termine senza la produzione di reclami scritti, si procederà alla pubblicazione all'Albo online della Scuola e sul sito web della stessa della graduatoria definitiva di merito e alla successiva assegnazione dell'incarico al docente collocato in posizione utile nella graduatoria di merito.

A parità di punteggio precede in graduatoria il docente che vanta la minore età anagrafica.
In caso di rinuncia alla nomina o di risoluzione del provvedimento di incarico si procederà alla surroga, utilizzando detta graduatoria definitiva di merito.

Articolo 5 - Revoca e Surroga

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività concorsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse, quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il docente individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Articolo n. 6 - Informazioni generali e compensi

Le attività formative di cui al Progetto dal titolo **"VibrazionidAmare"** Cod.Uff. 45 SA/2 - PR Campania FSE+ 2021/2027 – ASSE III – Priorità 2 - Obiettivo Specifico ESO 4.6 - Azioni correlate 2.f.6, 2.f.7 e 2.f.9, ammesso a finanziamento con Decreto Dirigenziale n. 1373 del 04 dicembre 2024, saranno svolte nell'Anno Scolastico 2024/2025.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con provvedimento scritto che l'interessato dovrà sottoscrivere prima dell'inizio delle attività.

All'atto dell'accettazione del provvedimento di nomina il soggetto interessato dovrà dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo le indicazioni dettate dalle Linee Guida della Regione Campania, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

Il compenso orario è pari a € 19,25 (diciannove/25) lordo Dipendente (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali,) come da CCNL di comparto vigente, in ragione per il numero di ore di attività effettivamente prestate in riferimento all'incarico assegnato ed entro il limite massimo di n.129 ore previsto dal Piano Finanziario. Su tale compenso lordo verranno altresì applicati i contributi Previdenziali ed Oneri riflessi previsti dalle vigenti disposizioni fiscali.

Il numero di ore effettivamente prestate sarà debitamente attestato e documentato, al termine delle attività, da specifica relazione finale e dal time sheet analitico delle prestazioni svolte.

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a completamento delle attività e a seguito della effettiva erogazione delle risorse accreditate da parte della Regione Campania sul conto della Scuola.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività concorsuale.

Ai sensi del decreto n. 101 del 10 agosto 2018 e ai sensi del GDPR 679/16 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la

posizione giuridica economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto n. 101 del 10 agosto 2018 e al GDPR 679/16.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituzione Scolastica Liceo Statale "Regina Margherita" rappresentata legalmente dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Angela Nappi.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante pubblicazione all'Albo on line della Scuola e sul sito web dell'istituto: www.reginamargherita.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Si allega:

- *Modello di Domanda di partecipazione (Allegato 1)*
- *Tabella di Valutazione dei titoli (Allegato 2)*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Angela Nappi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.